

Số: 36 /TH&THCS

Kỳ Hoa, ngày 12 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS
NĂM HỌC 2024-2025

Thực hiện Thông tư số 31/2023/TT-BGD&ĐT ngày 29/12/2023 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở;

Thực hiện văn bản số 846/2024/SGD&ĐT-KHKĐCLGD ngày 08/04/2025 của Sở GDĐT Hà Tĩnh về việc hướng dẫn một số nội dung tổ chức kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT và THPT Chuyên Hà Tĩnh năm học 2025-2026

Thực hiện văn bản số 176/2024/PGDĐT ngày 08/04/2025 của Phòng GDĐT thị xã Kỳ Anh về việc hướng dẫn một số nội dung tổ chức kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT và THPT Chuyên Hà Tĩnh năm học 2025-2026

Trường THCS Kỳ Hoa xây dựng kế hoạch xét tốt nghiệp cho HS khối 9 năm học 2024-2025 như sau:

A. YÊU CẦU

1. Xét công nhận tốt nghiệp THCS phải đảm bảo yêu cầu chính xác, công bằng, khách quan và thực hiện đúng Quy chế của Bộ GDĐT; đảm bảo chất lượng PC giáo dục.

2. Chấp hành đúng thời gian quy định, góp phần nâng cao chất lượng công tác tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông (THPT), các trung tâm GDNN-GDTX và các cơ sở giáo dục nghề nghiệp có tuyển học sinh tốt nghiệp THCS.

3. Kết quả phản ánh đúng chất lượng dạy và học của cơ sở giáo dục và được thông báo công khai tới học sinh và cha mẹ học sinh.

B. KẾ HOẠCH TỔ CHỨC XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS

I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Hoàn thành nhiệm vụ dạy, học và tổ chức ôn tập cho học sinh

a) Nhà trường hoàn thành nhiệm vụ dạy học theo đúng kế hoạch và biên chế năm học do Bộ GDĐT qui định trước khi thực hiện việc xét tốt nghiệp THCS; theo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hà Tĩnh.

b) Hoàn thành đúng thời gian và đảm bảo chính xác việc đánh giá, xếp loại học sinh; ghi đầy đủ kết quả rèn luyện và học tập của học sinh vào sổ gọi tên và ghi điểm, học bạ;

c) Hoàn thành việc đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh lớp 9 trước ngày 10/5/2025.

2. Hồ sơ của người học dự xét công nhận tốt nghiệp

- a) Giấy khai sinh (bản sao) - yêu cầu đối chiếu với bản chính;
- b) Học bạ (bản chính); trường hợp học bạ bị thất lạc thì Giám đốc Sở GDĐT xem xét, giải quyết từng trường hợp cụ thể;
- c) Giấy xác nhận là đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, diện khuyến khích (nếu có) do cấp có thẩm quyền cấp (bản chính hoặc bản sao hợp lệ);
- d) Giấy xác nhận về phẩm chất đạo đức và chấp hành chính sách của Nhà nước đối với người học xong chương trình THCS từ những năm trước:
 - Đối với người học đã về cư trú ở địa phương thì do UBND xã cấp: nếu đang làm việc ở cơ quan, doanh nghiệp thì do cơ quan, doanh nghiệp trực tiếp quản lý cấp;
 - Đối với người học thuộc các đối tượng đang thi hành án phạt tù hoặc bị hạn chế quyền công dân, đang tập trung giáo dục trong trường giáo dưỡng hoặc các cơ sở tập trung giáo dục những người tham gia các tệ nạn xã hội thì do cơ quan đang quản lý người học cấp.

3. Thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS

Nhà trường lập danh sách Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS của đơn vị và đề xuất với phòng GDĐT trình Ủy ban nhân dân thị xã ra quyết định thành lập.

Thành phần của Hội đồng gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký là thư ký Hội đồng, Ủy viên gồm tất cả các giáo viên chủ nhiệm lớp 9 năm học 2024-2025, Tổng phụ trách đội, Giáo viên CNTT, Giáo viên dạy các bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh. Thành viên của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS là người có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực chuyên môn và có tinh thần trách nhiệm cao.

DANH SÁCH ĐỀ XUẤT HỘI ĐỒNG XÉT TỐT NGHIỆP

STT	Họ tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Phan Văn Tuấn	Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ	
2	Dương Đình Danh	Phó HT	Phó CT	
3	Lê Thị Thanh	TKHĐ	Thư ký	
4	Nguyễn Thị Hương Lan	GVCN 9A	Ủy viên	
5	Trần Thị Thanh Hương	GVCN 9B	Ủy viên	
6	Trương Thị Hòa	Giáo viên	Ủy viên	
7	Phạm Thị Quý	Giáo viên	Ủy viên	
8	Võ Đức Hiệu	Giáo viên	Ủy viên	
9	Lê Thị Phúc	Giáo viên	Ủy viên	
10	Nguyễn Thị Thanh Huyền	TPT Đội	Ủy viên	
11	Phan Thị Hải Quỳnh	Giáo viên	Ủy viên	

4. Lập danh sách người học đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp THCS

a) Đối với người học đang học lớp 9 tại trường: GVCN chịu trách nhiệm tập hợp đủ hồ sơ. Trường hợp người học còn thiếu hồ sơ phải thông báo cho người học trước ngày Hội đồng xét tốt nghiệp THCS làm việc 15 ngày để người học có điều kiện bổ sung hồ sơ.

b) Đối với người học chưa tốt nghiệp THCS của những năm trước: Hiệu trưởng nhà trường thông báo công khai tại trường và thông báo trên trang web trước ngày Hội đồng xét tốt nghiệp THCS làm việc 30 ngày để người học dự xét tốt nghiệp có điều kiện chuẩn bị hồ sơ và chuẩn bị dự kiểm tra (nếu thuộc diện phải kiểm tra văn hoá).

c) Sau khi nhận đầy đủ hồ sơ, nhà trường lập danh sách người học đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp THCS theo mẫu.

II. TỔ CHỨC XÉT TỐT NGHIỆP THCS

1. Thời gian xét tốt nghiệp THCS: Từ ngày 11/5/2025 đến ngày 12/5/2025.

2. Chính sách ưu tiên, khuyến khích.

Thực hiện theo Điều 6 của Quy chế xét tốt nghiệp THCS, trong đó chú ý một số đối tượng ghi tại Điều 6 khoản 1d và hồ sơ quy định tại Điều 5 khoản 3 cụ thể như sau:

a) Đối với người học bị tàn tật, khuyết tật, kém phát triển về thể lực và trí tuệ, bị nhiễm chất độc hoá học: phải có giấy của Giám đốc Bệnh viện hoặc trung tâm y tế cấp quận, huyện xác nhận sức khoẻ có ảnh hưởng đến khả năng học tập;

b) Đối với người học mồ côi không nơi nương tựa, trong diện quy định hộ đói nghèo của Nhà nước: phải có giấy xác nhận của UBND cấp phường, xã.

3. Công nhận tốt nghiệp THCS

a) Đối với người học dự xét công nhận tốt nghiệp THCS lần đầu:

- Điều kiện: có đủ hồ sơ theo quy định tại Điều 5 của Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS;

- Tiêu chuẩn:

Học sinh được công nhận hoàn thành Chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS hoặc Chương trình giáo dục thường xuyên cấp THCS trong năm học lớp 9.

b) Đối với người học chưa tốt nghiệp ở lần xét công nhận tốt nghiệp THCS trước (nếu có):

- Điều kiện: người học viết đơn dự xét công nhận tốt nghiệp THCS (Mẫu 1); nộp đơn, hồ sơ và lệ phí chậm nhất là ngày 5/5/2025 tại Trường THCS đã học hoặc trường THCS nơi cư trú.

- Tổ chức cho học sinh học lại; rèn luyện trong kì nghỉ hè; kiểm tra, đánh giá lại các môn học, hoạt động giáo dục trong kì nghỉ hè theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và xác nhận hoàn thành Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở hoặc Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở (nếu đủ điều kiện) cho học sinh thuộc các đối tượng sau:

+ Học sinh chưa được công nhận hoàn thành Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở hoặc Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở

trong năm học lớp 9 do kết quả học tập cả năm học lớp 9 xếp loại Chưa đạt (hoặc học lực cả năm xếp loại yếu, kém).

+ Học sinh chưa được công nhận hoàn thành Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở hoặc Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở trong năm học lớp 9 do kết quả rèn luyện cả năm học lớp 9 xếp loại Chưa đạt (hoặc hạnh kiểm cả năm xếp loại yếu).

+ Học sinh chưa được công nhận hoàn thành Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở hoặc Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở do nghỉ học quá 45 buổi trong năm học lớp 9 xin học lại.

+ Học sinh quá 21 tuổi đã học hết Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở nhưng chưa được công nhận tốt nghiệp xin học lại lớp 9 theo Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở với cơ sở giáo dục thực hiện Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở.

4. Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời, bằng và bản sao bằng tốt nghiệp THCS

a) Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời (Mẫu 6): Hiệu trưởng cấp cho mỗi người học tốt nghiệp 01 bản không thu phí;

b) Bằng tốt nghiệp THCS: Trường phòng GDĐT cấp cho mỗi người học tốt nghiệp 01 bản;

c) Bản sao bằng tốt nghiệp THCS: cấp cùng với bằng tốt nghiệp THCS, tối đa mỗi người học 03 bản (nếu có nhu cầu).

5. Hồ sơ của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS

Các hồ sơ theo quy định tại Điều 10 khoản 2a của Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS. Tất cả các loại hồ sơ đều sử dụng mẫu thống nhất của Sở và được in trực tiếp từ phần mềm xét tốt nghiệp.

6. Báo cáo và lưu trữ kết quả.

a) Báo cáo:

- Ngày 13/5/2025 nhà trường nộp phòng GDĐT các hồ sơ gồm:
- + Tờ trình đề nghị công nhận tốt nghiệp THCS do chủ tịch Hội đồng ký;
- + Biên bản xét công nhận tốt nghiệp THCS (phụ lục 4 đính kèm);
- + Các danh sách đề nghị công nhận tốt nghiệp (03 bộ)
- + Biểu mẫu báo cáo tổng hợp.

b) Hồ sơ lưu trữ:

- Quyết định TL hội đồng xét TNTHCS
- KH xét TNTHCS
- Quyết định công nhận tốt nghiệp THCS của phòng GDĐT;
- Bảng tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp THCS;
- Danh sách công nhận tốt nghiệp THCS thuộc loại hồ sơ lưu trữ lâu dài tại nhà trường.

- Các loại hồ sơ khác lưu trữ đến kỳ xét công nhận tốt nghiệp THCS của năm học tiếp theo.

C. LỊCH XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS.

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
Trước 13/4	- Thông báo Kế hoạch xét tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025. - TB trên trang web cho những người chưa tốt nghiệp năm học trước nộp đơn và hồ sơ và lệ phí. - Nộp Danh sách đề xuất Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025. - Hoàn thành kiểm tra cuối năm học, Hoàn thành điểm tổng kết các môn học khối 9.	Đ/c Tuấn, Danh
13/4 – 14/4	- Kiểm tra văn hoá diện chưa tốt nghiệp THCS năm học trước. - Kiểm tra hồ sơ dự xét tốt nghiệp, Kiểm tra chéo giữa các lớp. - Thông báo cho người học cần bổ sung hồ sơ (nếu có) - Hoàn thành hồ sơ học sinh dự xét tốt nghiệp THCS	Đc Danh chỉ đạo GVCN K 9
15/4	- Hoàn thành công việc nhập máy vi tính danh sách học sinh dự xét tốt nghiệp, tập hợp hồ sơ dự xét tốt nghiệp (Theo phần mềm xét tốt nghiệp SGD cấp đã gửi từ những năm trước) - In các biểu mẫu từ phần mềm	Đ/c Quỳnh cùng GVCN 9
27/4	- Kiểm tra chéo hồ sơ tốt nghiệp giữa các trường trong thị xã theo phân công của PGD	ĐC Danh +Quỳnh +GVCN lớp 9
Chiều 27/4	Khắc phục những tồn tại mà đoàn kiểm tra chỉ ra (nếu có)	GVCN K 9
28/4	Hội đồng xét tốt nghiệp THCS làm việc.	HĐ xét TN
13/5	Nộp phòng GD-ĐT hồ sơ theo quy định	Đ/c Danh + Quỳnh
25/5/2025	- Công bố danh sách học sinh tốt nghiệp năm học 2024 - 2025. - Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời cho học sinh.	BGH + GVCN Đc Tuấn + Danh

Trên đây là KH xét tốt nghiệp THCS năm học 2024 - 2025, yêu cầu các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- BGH; HĐ xét TN
- Trang web;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Văn Tuấn